



AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

Il Comune di Vinci comunica che intende verificare l'eventuale disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio di ruolo, ovvero a tempo indeterminato, interessato al trasferimento in questo Comune, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/01, da collocare presso il *Settore Affari Generali, Istituzionali, Servizi alla Persona - Ufficio Gare e Contratti*, con il Profilo professionale di:

Collaboratore Amministrativo - categoria B/3 part-time 50%

Alla presente procedura possono partecipare i dipendenti di una Pubblica Amministrazione, di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica B/3 del comparto Regioni Autonomie Locali e di equivalente profilo professionale, che siano interessati al trasferimento presso questo Ente.

Gli interessati possono inoltrare domanda, in carta semplice, datata e sottoscritta.

Saranno prese in considerazione anche le istanze di mobilità presentate a questa Amministrazione a far data dal 01/01/2009.

REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. Inquadramento nella categoria B/3 - Profilo professionale "Collaboratore Amministrativo";
2. Rapporto di lavoro a tempo indeterminato part-time 50% e superamento del periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
3. Non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso.

La domanda dovrà essere accompagnata da:

- dettagliato curriculum formativo-professionale, nel quale specificare le esperienze relative al servizio prestato presso la P.A. nonché tutte le altre informazioni relative ai titoli ritenuti opportuni agli effetti della valutazione;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'amministrazione di appartenenza da acquisire entro 60 giorni dalla comunicazione della disponibilità all'assunzione.

La domanda dovrà obbligatoriamente pervenire:

entro le ore 13:00 del 9 aprile 2010

con le seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Comune di Vinci - Dirigente Settore n. 1 - Piazza L. Da Vinci n. 19, 50059 Vinci (FI);
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo via R. Fucini n. 7/a Vinci (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il sabato dalle 9,00 alle 12,00, il martedì anche dalle ore 14,30 alle 17,30).

Non saranno tenute in considerazione domande pervenute dopo il termine di scadenza dell'avviso. Il presente avviso non produce a favore dei candidati alcun diritto e non comporta alcun vincolo per il Comune di Vinci, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di valutare le domande e invitare i candidati ad un colloquio non strutturato.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

Ai sensi degli artt.13 e 24 del D.Lgs. n.196 del 30.03.2003, sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande che perverranno saranno depositate presso l' Ufficio Personale del Comune di Vinci e che i dati in esso contenute saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità in oggetto, e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporti di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale - Piazza L. Da Vinci n. 29 - Vinci (telefono 0571 933216) o al Dirigente del Settore n. 1 (telefono 0571 933210).

Il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito internet www.comune.vinci.fi.it.

Vinci, _25 marzo 2010

La Dirigente del Settore n. 1
Dott.ssa Anna Maria Interlandi