



COMUNE DI VINCI

Città Metropolitana di Firenze

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 27.11.2020 che approva il Regolamento per la ripartizione del Fondo di solidarietà di cui all'art. 66 DLn. 18/2020 (convertito nella legge 27/2020);

RENDE NOTO

i criteri e le modalità per l'attivazione degli strumenti di solidarietà economica per i titolari di un contratto di locazione ad uso non abitativo:

Art 1- DEFINIZIONI E INFORMAZIONI DI BASE

1. Ai fini del suddetto regolamento si intendono per "soggetti beneficiari" ai fini del Titolo III i soggetti esercenti attività d'impresa, arte o professione titolari di un contratto di locazione regolarmente registrato riferito ad un immobile posto nel Comune di Vinci ad uso non abitativo destinato allo svolgimento della propria attività;

Art 2 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E UNITÀ ORGANIZZATIVA

1. Ai sensi della legge 241/1990, articoli 4 e 5:

- l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale è l'Ufficio Suap del Comune di Vinci.
- il Responsabile unico del Procedimento è la dott.ssa Cecilia Lucii;

Art 3 - BENEFICIARI DEGLI STRUMENTI DI SOLIDARIETÀ' ALIMENTARE

1. Possono accedere alle misure di cui al presente AVVISO i soggetti esercenti attività d'impresa, arte o professione titolari di un contratto di locazione regolarmente registrato riferito ad un immobile posto nel Comune di Vinci ad uso non abitativo destinato allo svolgimento della propria attività d'impresa, arte o professione rientranti nelle tipologie di attività chiuse a seguito delle misure restrittive per il contenimento dell'epidemia da Covid-19;

Art. 4 CONTRIBUTO EROGABILE

1. L'importo del contributo erogabile, una tantum, per l'anno 2020 è quantificato nella misura di € 500,00 a ristoro delle spese per i canoni di locazione arretrati e non pagati per i mesi da marzo a novembre 2020, riferiti ai locali nei quali viene svolta la propria attività;

Art. 5 ACCESSO ALLA SOLIDARIETÀ ECONOMICA

1. Il contributo sarà concesso secondo l'ordine cronologico di presentazione delle richieste sino all'esaurimento delle risorse disponibili.

2. Le richieste di contributo dovranno pervenire entro il giorno 18.12.2020 alle ore 13

- preferibilmente tramite posta certificata (PEC) : comune.vinci@postacert.toscana.it o posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.vinci.fi.it;
- consegna al Protocollo dell'Ente nelle sedi Comunali di Spicchio Sovigliana e di Vinci capoluogo, nei giorni e orari di apertura al pubblico;

3. Le richieste incomplete riguardo ai dati richiesti e/o agli allegati o non leggibili non saranno valutate e il richiedente dovrà presentare una nuova richiesta. **Resta a carico del richiedente accertare che la domanda sia regolare e sia stata validamente accettata dall'Ufficio.**

Art. 6 VERIFICHE E CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

1. Il Comune di Vinci provvede alla verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza, provvedendo, in caso di accertata mendacità, al recupero di quanto erogato e/o alla mancata erogazione e alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00;



COMUNE DI VINCI

Città Metropolitana di Firenze

Art. 7 PRIVACY E TRASPARENZA

1. I dati personali contenuti nell'autocertificazione saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni (per dettagli si rinvia all'informazione sulla privacy acclusa)

I dati potranno essere trasmessi per finalità strettamente collegate alle iniziative di solidarietà alimentare di cui al presente Avviso a:

- gli esercizi commerciali scelti dall'avente diritto al contributo;
- alle associazioni del terzo settore di cui, eventualmente, il Comune potrà avvalersi per l'attivazione degli strumenti di solidarietà alimentare;
- ad altri Enti/Istituzioni/Società per i controlli;

2. Il Responsabile unico del procedimento avrà cura di ottemperare agli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33/13.

Art. 8 ALLEGATI

Sono allegati del presente Avviso:

- *Domanda*
- *Dichiarazioni sostitutive di notorietà dell'affittuario e del proprietario dell'immobile*
- *Contratto di locazione regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate*

Vinci

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4
Contratti, tributi, attività produttive e SUAP
(Dott.ssa Cecilia Lucii)