



• Cristina Bortolai

📍 50059, Vinci

📞 OMISSIS

✉️ OMISSIS

🏠 OMISSIS

🚗 Categoria B

Profilo Professionale ●

Sono una persona intraprendente e dai molti interessi. Sono estremamente dedita al volontariato, al lavoro ed apprezzo ogni forma di impegno e sacrificio. Credo nell'importanza dell'aprirsi a nuove esperienze, per acquisire competenze trasversali: sia nel mio percorso scolastico ed universitario, sia nell'ambito dei lavori che ho svolto e delle attività politiche e di volontariato, ho sempre dato prova di impegno, rigore, motivazione e passione, cercando di imparare il più possibile. Credo tantissimo nel lavoro di squadra, nell'ascolto e nel confronto.

Soft Skills ●

- Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva
- Capacità di raggiungere obiettivi con rigore ed intraprendenza
- Capacità di public speaking
- Capacità relazionali ed interpersonali
- Predisposizione all'ascolto e al confronto
- Propensione al lavoro di squadra
- Proattività e creatività
- Intraprendenza
- Doti organizzative
- Doti relazionali
- Capacità organizzative
- Predisposizione al contatto col pubblico

Esperienze Lavorative, Professionali, Volontariato ●

04.2025 - Attuale

● **Operatrice culturale**

Libreria antiquaria e Casa d'aste Gonnelli srl - Firenze

06.2024 - Attuale

● **Consigliera comunale con ruolo di capogruppo**

Comune di Vinci - Vinci

- Capacità di leadership
- Assegnazione e coordinamento di interventi in base alle inclinazioni personali
- Partecipazione alle decisioni politico-amministrative per la gestione efficiente della rappresentanza.
- Lettura e analisi di un bilancio
- Presentazione di relazioni e documenti informativi per sostenere le

- proprie posizioni.
- Partecipazione ad eventi culturali come rappresentante del comune.
- Organizzazione di incontri informativi.
- Utilizzo informato ed efficace dei social media per dialogare e interagire con elettori, utenti e cittadini su temi e servizi specifici.
- Ricerca e analisi approfondita di dati e informazioni su temi legislativi.

03.2023 - Attuale

● ***Responsabile dei social media***

Segreteria PD Empolese-Valdelsa - Empoli

- Creazione di materiale promozionale per eventi ed iniziative politiche
- Creazione e gestione dei contenuti social

09.2017 - Attuale

● ***Aiuto compiti e ripetizioni***

Autonomo

- Apertura, dialogo ed ascolto
- Sviluppo di un rapporto di fiducia e collaborazione con gli studenti
- Responsabilizzazione degli stessi, tramite attività da svolgere in modo autonomo
- Controllo della corretta esecuzione di compiti ed esercitazioni.
- Scelta del metodo di apprendimento più adatto al singolo alunno.
- Individuazione delle aree di debolezza degli studenti e delle strategie per superarle.
- Preparazione di materiali aggiuntivi per favorire l'apprendimento e l'approfondimento degli argomenti.

12.2021 - 04.2025

● ***Responsabile comunicazione***

Segreteria Partito Democratico Vinci - Vinci

- Stesura di comunicati stampa.
- Creazione di locandine, loghi e manifesti tramite programmi di grafica digitale (Canva)
- Creazione e gestione di contenuti Instagram e Facebook
- Creazione di strategie di comunicazione efficaci per eventi ed iniziative politiche
- Sviluppo e implementazione di strategie e piani di comunicazione adatti alle diverse piattaforme.
- Supporto nell'impostazione dei progetti di comunicazione e delle conseguenti attività esecutive.

07.2023 - 10.2023

● ***Studente tirocinante***

Biblioteca Leonardiana - Vinci

- Esercitazione nell'utilizzo di software catalografici (EasyCat, Aleph, Clavis) e pacchetto office (Excel, Word, PowerPoint).
- Inventariazione, catalogazione, trascrizioni e revisioni bibliografiche.
- Consolidamento delle competenze tecniche e trasversali apprese durante gli studi.
- Dimostrazione di costanza e determinazione nel portare a termine le attività assegnate.
- Confronto costante con il proprio tutor in merito alle attività svolte e alle competenze acquisite.
- Gestione delle attività assegnate nel rispetto dei tempi e delle scadenze.

06.2016 - 07.2023

● ***Socia volontaria***

I'Circolo di Vitolini - Vinci

- Miglioramento delle capacità comunicative ed interpersonali, grazie allo stretto contatto con le persone

- Organizzazione di attività di promozione sociale

06.2019 - 10.2019

● **Operatrice di sala e bar**

Castello di Montegufoni - Montespertoli

- Miglioramento della lingua inglese, grazie al contatto con i turisti stranieri
- Somministrazione al tavolo e al bancone
- Accoglienza dei clienti
- Lavaggio di macchine, apparecchi e attrezzature
- Sanificazione delle aree di lavoro
- Servizio ai tavoli con velocità, cortesia e precisione.

Istruzione E Formazione

2024 - 2026

- Laurea Magistrale, Filologie e Letterature medievali e moderne , Università degli Studi di Ferrara - Ferrara

2022 - 2023

- Master di I livello, Archivistica, Diplomatica e Paleografia, Università degli Studi di Ferrara - Ferrara
- Project work finale in Paleografia e Codicologia (Il manoscritto 8 della Biblioteca Leonardiana di Vinci. Voto 30/30 e lode).

2018 - 2021

- Laurea Triennale, Storia, Università degli Studi di Firenze - Firenze
- Tesi di Laurea in Paleografia e Codicologia (I manoscritti datati dei Plutei 73 e 79 della Biblioteca Medicea Laurenziana. Voto 104/110)

2012 - 2017

- Diploma, Liceo Classico, Istituto di istruzione superiore statale Virgilio - Empoli
- Voto 87/100

Competenze Linguistiche

- **Italiano:** LINGUA MADRE

Inglese:



B2

Francese:



A1

Hobby, Interessi Ed Ulteriori Competenze

- - Utilizzo di Canva, Microsoft Office Word, Excel, Power Point, Pages, Keynote, Numbers
 - Uso di Facebook Business Manager
 - Competenze grafiche
 - Strategie di comunicazione
 - Copywriting e scrittura di comunicati stampa
 - Lettura
 - Musica
 - Cinema
 - Teatro
 - Cucina
 - Politica
 - Arte
 - Viaggi
 - Sport

Certificazioni

- - 2022: HACCP.
 - 2022: Progetto *Nel cuore d'Europa* con visita alle Istituzioni Europee di

Bruxelles.

- 2023: Attestato di partecipazione al progetto formativo *TC Mars Erasmus+ project* (Cazalla International Association, Lorca, Murcia, Spagna) sui temi della formazione di operatori e insegnanti sulle tematiche legate al razzismo, al razzismo invisibile e alle micro aggressioni, promuovere approcci inclusivi, risolvere i conflitti e favorire una comunicazione non violenta.