



Vinci, 22/07/2025

Articolo 1 - Oggetto

Il presente avviso disciplina le modalità attraverso cui assegnare in uso l'impianto sportivo di Petroio per lo svolgimento di attività sportive per il periodo di 12 mesi decorrenti dal 01/08/2025, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto.

La finalità di tale avviso è quella di incentivare la pratica delle attività motorie e sportive in quanto strumento di educazione e formazione personale e sociale, di prevenzione, di tutela e miglioramento della salute.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale o l'avvio di alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, non vincolando in alcun modo l'Amministrazione proponente che si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli interessati possano vantare alcun tipo di pretesa.

Articolo 2 - Immobili Comunali da concedere in uso

Il Comune di Vinci mette a disposizione degli operatori economici, a titolo oneroso, i seguenti impianti sportivi di proprietà comunale per l'organizzazione diretta di attività sportive:

Impianto sportivo di Petroio.

L'impianto è composto da:

- campo di calcio principale; tribuna con sottostanti spogliatoi e servizi igienici per il pubblico; impianto di illuminazione del campo principale;
- campo di calcio sussidiario; 2 campi a cinque; campo a 7; annessi spogliatoi;
- impianti tecnici;
- nuovi spogliatoi.

La domanda deve essere presentata per la disponibilità dell'intero complesso dell'impianto. I richiedenti dovranno inoltre specificare le fasce orarie ed i giorni di utilizzo.

La concessione in uso degli impianti sportivi indicati nel presente articolo avverrà a titolo oneroso dietro il pagamento del canone d'uso per il periodo considerato e pari ad € 762,50 iva inclusa (€ 152,50 al mese) oltre alle tariffe approvate dalla Amministrazione Comunale in base alle ore usufruite ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 6/12/2024.

Articolo 3 - Disponibilità degli immobili

La disponibilità d'uso dell'impianto di cui al presente avviso si intende funzionale alla sola realizzazione di attività sportive. Resta ferma la possibilità dell'Ente di utilizzare l'impianto sportivo per particolari eventi previsti e/o da prevedere con il patrocinio e/o comunque autorizzati dal Comune di Vinci.

Il Comune di Vinci si riserva la possibilità di sospendere la concessione in uso in qualsiasi momento, previo idoneo preavviso, nel caso in cui sarà necessario eseguire lavori di manutenzione straordinaria rivolti all'eliminazione di pericoli o comunque per la salvaguardia dei fruitori, oppure nell'ipotesi di esecuzione di lavori ammessi a finanziamento o contributo da parte di Enti esterni alla Amministrazione comunale.

Il concessionario non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la concessione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione, né ad altri utilizzatori.

Il Comune non è responsabile per danni a persone (concessionario e/o terzi) o cose, compreso l'impianto sportivo stesso, le relative attrezzature e strutture, derivanti dalla violazione del divieto sopracitato.

Articolo 4 - Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i seguenti soggetti:



CITTA' DI VINCI

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

- Associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni sportive del CONI (FICG, LND, FIP, FIPAV, CSI ecc.) o ad Enti di promozione sportiva con l'indicazione dell'affiliazione;
- Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa affiliate a Federazioni sportive del CONI;
- Società di capitali aventi come oggetto esclusivo l'esercizio di attività sportive.

I soggetti interessati dovranno dichiarare l'inesistenza delle cause ostative di partecipazione di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i (disposizioni antimafia) nonché l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Articolo 5 - Procedura per la presentazione delle richieste

Le associazioni/società sportive, per essere ammesse a valutazione da parte del Comune di Vinci, devono rispettare i seguenti pre-requisiti:

Titolarità di polizza RCT/RCO, che dovrà risultare attiva per tutta la durata della concessione, a copertura di tutti i rischi attinenti l'utilizzo del campo: polizza incendio e garanzie accessorie per i rischi derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi e polizza di Responsabilità Civile per un massimale per sinistro non inferiore a €. 3.000.000,00 (senza alcun sotto limite per danni a persone, animali o cose e senza applicazione di franchigie o scoperti) nei confronti degli utenti, del personale tutto, di eventuali terzi, compreso il Comune, per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'attività espletata, con riferimento all'impianto sportivo. Indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa, il concessionario dovrà, in ogni caso, provvedere a proprie spese al risarcimento dei danni ed alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti atti ad evitare il verificarsi dei danni. Eventuali limiti, scoperti o franchigie non hanno effetto nei confronti dell'amministrazione comunale.

In ordine alle attività sportive da svolgere all'interno dell'impianto, i giorni e orari indicati nella domanda si intendono finalizzati sia agli allenamenti che alle eventuali partite.

Gli operatori economici interessati a candidare una proposta rivolta all'uso dell'impianto per svolgimento di attività sportive, potranno trasmettere la propria proposta unicamente utilizzando il modello Allegato 1 (domanda di partecipazione) all'indirizzo pec del Comune di Vinci

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10 del giorno 28/07/2025 e contenere le informazioni richieste nell'allegato schema di domanda che a titolo esemplificativo si riportano di seguito:

- a) dati, indicazione di un recapito fisico e di informatico e sottoscrizione del legale rappresentante con allegato documento di identità;
- b) forma giuridica, data fondazione e dati dell'organizzazione con attestazioni provanti l'iscrizione nel registro nazionale del CONI o alle federazioni sportive;
- c) calendario di apertura e orario settimanale di funzionamento;
- d) tipologia di attività sportiva da praticare;
- e) numero di tesserati;
- f) numero di campionati disputati nell'anno sportivo 2023-2024-2025;
- g) numero di anni nel settore oggetto della procedura e numero di anni di fondazione della società sportiva;
- h) numero di anni di gestione/concessione in uso/utilizzo a vario titolo strutture sportive comunali (anche in altro Comune);
- i) numero degli istruttori;

Inoltre, obbligatoriamente, dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione i seguenti documenti:

1. Copia atto costitutivo e/o statuto;
2. Copia di certificato di regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società



CITTA' DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

- Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI a da esso riconosciute (se in possesso);
3. Visura camerale della società (se società di capitali)
 4. Documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda, qualora la stessa non sia sottoscritta digitalmente.

Il Soggetto concessionario si impegnerà a rispettare le disposizioni illustrate nel presente avviso e sarà l'unico responsabile della qualità delle attività svolte e della gestione complessiva delle attività. Ogni responsabilità sorta in relazione all'espletamento delle attività e/o per cause ad esse connesse sarà senza riserve ed eccezioni da considerarsi a totale carico del Soggetto richiedente che si farà carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" nel rapporto con gli utenti loro affidati e sul rispetto delle disposizioni di prevenzione e sicurezza sanitaria.

Nel caso di carenze nella documentazione obbligatoria richiesta, questo Ente si riserva la possibilità di richiedere integrazioni, alle quali l'operatore economico interessato dovrà rispondere entro il termine massimo di 5 giorni, decorsi i quali l'istanza sarà ritenuta non completa e pertanto non ammissibile a valutazione.

L'Amministrazione potrà effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle domande di accesso all'Avviso.

La domanda dovrà essere presentata alla pec del Comune di Vinci comune.vinci@postacert.toscana.it o all'indirizzo mail protocollo@comune.vinci.fi.it

Articolo 6 - Criteri di valutazione della domanda

Le proposte saranno sottoposte alla valutazione da parte del Rup del procedimento e responsabile del Settore IV sulla base dei seguenti criteri e subcriteri:

A) Criteri qualitativi: (max punti 25):

1. Numero di anni di attività nel settore oggetto della richiesta(max punti 10);
2. Campionati e categorie di appartenenza nell'anno sportivo 2023-2024-2025 (max punti 5);
3. Numero istruttori (max 10 punti)

B) Criteri quantitativi(max punti 25):

5. Numero tesserati nell'annosportivo 2023-2024-2025 (maxpunti10);
6. Numero anni di gestione/concessione in uso/utilizzo a vario titolo impianti sportivi nel Comune di Vinci (max punti 8);
7. Numero anni di gestione/ concessione in uso / utilizzo a vario titolo impianti sportivi in altri Comuni (max punti 7);

La griglia di valutazione dei sottocriteri è la seguente:

A		CRITERI QUALITATIVI	PNT 25
	1	Numero di anni nel settore di attività oggetto della richiesta	1-3 anni: 3punti; 4-6 anni : 5 punti 7-9 anni: 7 punti Più di 9 anni : 10 punti
	2	Campionati e categorie di appartenenza nell'anno sportivo 2023-2024-2025	1: 2punti 2: 3 punti 3: 4 punti Più di 3: 5 punti



CITTA' DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

	3	Numero istruttori	Fino a 2: 3 punti Fino a 4: 6 punti Fino a 6: 7 punti Oltre 6: 10 punti
TOTALE PARZIALE			
B	CRITERI QUANTITATIVI		PNT 25
	4	Numero tesserati nell'anno sportivo 2023-2024-2025	1-20: 2 Punti 21-40: 4 punti 41-60: 6 61-80: 8 Più di 80: 10
	5	Numero anni di gestione / concessione in uso / utilizzo a vario titolo impianti sportivi nel Comune di Vinci	1-2: 3 punti 3-5: 5 punti
			5-7: 7 punti Più di 7: 8 punti
	6	Numero anni di gestione / concessione in uso / utilizzo a vario titolo impianti sportivi in altri Comuni	1-2: 1 punto 3-5: 3 punti 5-7: 5 punti Più di 7: 7 punti
			25

TOTALE GENERALE	50
------------------------	-----------

Si precisa che i criteri e subcriteri sopra indicati costituiscono i canoni premiali per la valutazione delle proposte da parte della commissione e NON criteri di ammissione alla proposta.

A parità di punteggio si darà priorità alle associazioni/società con sede nel Comune di Vinci e ad associazioni/società che partecipano stabilmente a campionati nazionali, regionali, giovanili ed attività federali e di lega.

Infine, dopo aver analizzato tutte le richieste, il calendario per l'utilizzo dell'impianto sarà redatto congiuntamente col concessionario.

Gli esiti saranno approvati con apposito atto e gli assegnatari saranno invitati a sottoscrivere apposito atto regolante i rapporti tra le parti.

Articolo 7 – Oneri a carico del concessionario

I soggetti utilizzatori degli immobili comunali sono tenuti a corrispondere un canone mensile per l'utilizzo dell'impianto, le tariffe in base all'uso dell'impianto, oltre al pagamento delle utenze relative all'impianto stesso.

Gli importi dei canoni mensili dovranno essere versati al Comune in modo anticipato entro il giorno 5 di ogni mese, fatta salva la possibilità, a scelta del concessionario di versare più mensilità anticipatamente.



Non sono ammessi rimborsi o scorpori dal canone dovuto durante il periodo di non utilizzo per festività o simili.

Articolo 8 - Obblighi e responsabilità dei concessionari

Il concessionario dell'impianto sportivo dovrà rispettare i seguenti obblighi:

- a) si impegna ad organizzare il servizio/attività nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di privacy, di igiene e sicurezza degli alimenti e di tutela della salute delle persone;
- b) è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni arrecati da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio;
- c) impiegherà nell'esecuzione del servizio personale che dovrà essere fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, in conformità alla normativa vigente e rispetto della normativa in materia di sicurezza D.Lgs 81/2008
- d) mette a disposizione un kit per il primo soccorso, conforme a quanto disposto dal D.M. n. 388/2003 e dal D. Lgs. n. 81/2008;
- e) organizza il servizio/attività nel rispetto di tutte le norme previste dal CONI e dai regolamenti di ogni singola disciplina sportiva;
- f) sottoscrive adeguata copertura assicurativa per gli iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi RCT;
- g) assume a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- h) provvede alle pulizie e alle igienizzazioni quotidiane e alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi;
- i) garantisce la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- j) assolve gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- k) dispone di un addetto all'uso del defibrillatore che dovrà essere sempre presente nell'impianto sportivo con relativa documentazione del defibrillatore di proprietà della società;
- l) si impegna a comunicare al Comune di Vinci ogni variazione e aggiornamenti rispetto a quanto dichiarato in fase di partecipazione al presente avviso;
- m) in riferimento ai dati personali degli iscritti, l'operatore assegnatario si impegna a garantirne la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili;
- n) pagamento delle utenze (con intestazione a proprio nome dei contratti di fornitura);
- o) manutenzione ordinaria degli impianti tra cui ricomprendere a titolo esemplificativo e non esaustivo: il taglio dell'erba del campo di gioco e la potatura delle siepi; - sostituzione di vetri rotti; - riparazione della rubinetteria, docce, maniglie, ecc; - sostituzione dei sanitari ed eventuali piccoli interventi relativi al funzionamento dei servizi igienici; - tinteggiatura porte interne e esterne nei casi di atti vandalici o altri deterioramenti non naturali; - pulizia di gronde e degli scarichi dei pluviali; - qualsiasi altra contingenza negativa conseguente al modo in cui la società abbia usato della cosa concessa; - concimazione ed irrigazione del tappeto erboso; - riparazione eventuale della recinzione e relativi paletti di sostegno;
- p) segnalazione ai tecnici comunali preposti di problemi che presuppongono interventi di tipo straordinario urgenti e necessari per eliminare situazioni di pericolo a persone o cose.

La gestione delle aree deve essere effettuata direttamente dal soggetto richiedente, con proprio personale, anche volontario, in regola con la normativa vigente in materia.

Il concessionario è tenuto in particolare:

- a non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i manti erbosi, i



CITTA' DI VINCI

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

materiali e le attrezzature di pertinenza degli impianti e, in ogni caso, a ripristinare con assoluta urgenza quanto sia stato danneggiato o eventualmente a provvedere alla sostituzione di quanto non sia suscettibile di riparazione;

- a far rispettare il divieto di fumo in tutti i locali degli impianti;
- a restituire la propria funzionalità agli impianti al termine dell'utilizzo quotidiano degli stessi;
- a dare immediata comunicazione al Comune circa danni agli impianti o alle attrezzature, eventuali inadempienze ed eventuale comportamento scorretto da parte degli utilizzatori;
- ad essere in regola con la dotazione di DAE (defibrillatore semiautomatico) come stabilito dalla L. R.

T. n. 68/2015, e successive modifiche ed integrazioni compresa la tenuta, efficienza e manutenzione del dispositivo che dovrà essere operativo all'atto dell'inizio delle attività. Dovranno, inoltre, essere rispettate tutte le prescrizioni previste dalla suddetta L.R.T. n. 68/2015 e dal Regolamento 22 giugno 2016, n. 38/R;

Entro 15 gg dal termine della concessione, il concessionario dovrà presentare al Comune un resoconto dettagliato che comprende:

- le attività o manifestazioni svolte;
- le manutenzioni effettuate;
- il numero dei dipendenti, incaricati, volontari, comunque ed a qualsiasi titolo impiegati nella gestione. E' fatto divieto dell'impianto a soggetti terzi non autorizzati dall'Amministrazione comunale. E' fatto divieto di cambio di destinazione dell'impianto.

Nell'utilizzo degli impianti il concessionario si attiene alla normativa nazionale e regionale in materia di svolgimento di attività agonistiche, di gestione degli impianti sportivi, di disciplina e di svolgimento di attività sportive e motorie, anche in campo sanitario.

Qualora il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Il partecipante solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente concessione temporanea degli spazi: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

Il concessionario non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la concessione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione, né ad altri utilizzatori.

Il Comune non è responsabile per danni a persone (concessionario e/o terzi) o cose, compreso l'impianto sportivo stesso, le relative attrezzature e strutture, derivanti dalla violazione del divieto sopracitato.

Articolo 9 - Prescrizioni particolari

Parte della tribuna con alcuni manufatti e la porzione di resede ai piedi del lato sud della tribuna stessa sono stati oggetto di alcuni lavori di adeguamento finalizzati all'agibilità parziale della struttura.

L'utilizzo per la messa in esercizio parziale al pubblico per un massimo di n. 199 persone, della parte interessata della tribuna, la pensilina, il manufatto con la biglietteria e il locale tecnico è subordinato alla trasmissione da parte del concessionario del certificato di idoneità statica e sismica e in ogni caso nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- uso della sola porzione agibile della gradinata tribuna, rappresentata dal settore ricompreso dallo sbarramento metallico posto in prossimità della scala centrale, fino alla scala laterale, compresa, posta sul lato sud.
- uso dei soli locali agibili al piano terreno della tribuna e costituiti dai servizi igienici e dal locale limitrofo posto al lato sud della costruzione.

In assenza del certificato sopracitato la tribuna non potrà essere utilizzata. Nella gestione dovranno essere rispettate altresì le seguenti prescrizioni:



CITTA' DI VINCI

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

- i locali sotto tribuna potranno essere utilizzati solo nei limiti di quanto sopra specificato;
- dovranno essere utilizzati gli spogliatoi denominati "B" nella planimetria allegata (essendo gli spogliatoi sotto la tribuna attualmente inagibili e gli spogliatoi "A" non utilizzabili a fini agonistici);
- lo spogliatoio degli arbitri nel blocco spogliatoio "B" con accesso diretto dall'esterno dovrà essere utilizzato come locale di primo soccorso;
- Il locale centrale termica a servizio degli spogliatoi B dovrà essere mantenuto sgombro da ogni qualsivoglia materiale non attinente all'impianto di produzione di acqua calda.
- Il deposito di materiali non è consentito all'interno degli spogliatoi B.
- non potranno essere effettuati incontri ufficiali durante le ore serali e notturne, fino alla realizzazione dei lavori alle torri faro;
- non potrà essere utilizzata la tribuna del campo sussidiario fino al completamento dei lavori di adeguamento della stessa.
- dovranno essere rispettate le vie di esodo e i varchi come stabiliti dalle tavole tecniche che si allegano al presente capitolato.
- durante le competizioni o altri usi, dovranno essere intraprese tutte le operazioni previste dal "PIANO OPERATIVO GESTIONE ORDINARIA E DI EMERGENZA DEI VARCHI E DEI CANCELLI", al fine di predisporre l'impianto sportivo in sicurezza nei confronti degli spettatori e degli atleti che si allega al presente avviso.
- rispettare le vie di esodo e i piani di gestione varchi allegati al presente avviso.

Articolo 10 - ispezioni, controlli e monitoraggio

Oltre al controllo sui documenti allegati alla domanda di partecipazione, il Comune di Vinci, si riserva la possibilità di effettuare ispezioni, controlli in loco e sopralluoghi (anche a campione) allo scopo di verificare la rispondenza di quanto dichiarato in sede di candidatura e la sussistenza dei prerequisiti, requisiti e condizioni di cui all'articolo 4, 5 e 6 con la possibilità di poter richiamare e sollecitare in forma scritta l'associazione/società per eseguire gli adempimenti richiesti.

Nel caso in cui il concessionario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti in sede di verifica si procederà alla revoca d'ufficio della convenzione.

Articolo 11 - Cause di revoca

Costituiranno cause di revoca:

1. Il venir meno dei requisiti di cui all'art. 4 e 5;
2. Il venir meno delle condizioni e requisiti previsti dal presente Avviso e dalle normative in esso richiamate;
3. Il mancato rispetto di quanto pattuito nell'atto di concessione in uso da sottoscrivere con l'Ente prima dell'inizio dell'attività;
4. Le cause di divieto, decadenza, o di sospensione previste dalla vigente normativa antimafia.
5. Avvenimenti violenti, maltrattamenti o episodi di intolleranza fisici e verbali da parte degli sportivi, dei componenti della società/associazione o del pubblico.
6. Il mancato adempimento degli obblighi previsti dall'art. 8

Il Comune di Vinci si riserva di revocare la concessione prima della scadenza a seguito dell'individuazione del nuovo gestore dell'impianto

Articolo 12 - Informazioni, contatti e trattamento dati

Il procedimento è in carico al Responsabile del settore IV "Edilizia privata e Suap" Dott.ssa Roberta Giani.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal



CITTA' DI VINCI

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

L'interessato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli artt.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e artt. 7 e seguenti del D.L.gs 196/2003.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Vinci. Il Responsabile interno del trattamento è la Responsabile del Settore IV "Edilizia privata e Suap".

Il Responsabile del Settore IV
Dott.ssa Roberta Giani